



*Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

Istituto Comprensivo “Antonelli - Casalegno”
Sede Centrale e Amministrativa: Via Lanfranco, 2 - 10137 TORINO Telefono 011 01166670
Codice Fiscale: 97833150010
E - mail: TOIC8BZ003@istruzione.it
Indirizzo PEC: TOIC8BZ003@pec.istruzione.it

Circolare n° 5 A

Torino, 18 settembre 2023

Al personale docente
Al personale A.T.A.
Al Direttore S.G.A.
Plesso Antonelli
ATTI

Oggetto: utilizzo aree pertinenziali esterne del plesso “Antonelli”

L'utilizzo delle aree pertinenziali esterne del plesso “Antonelli” è regolato nel rispetto delle norme di sicurezza, in rapporto alle necessità connesse al funzionamento dell'Istituto e alla gestione del personale e compatibilmente con il piano di emergenza.

Il cortile e il giardino sono interamente destinati alle attività didattiche e motorie degli alunni; in particolare il cortile risulta essere regolarmente e frequentemente utilizzato dai docenti del dipartimento di educazione fisica e da altri insegnanti per lo svolgimento di attività didattiche (a tal fine è stato anche recentemente riqualificato).

Tale spazio può ospitare biciclette, ciclomotori e altri veicoli leggeri quali monopattini o simili che dovranno essere parcheggiati lungo il perimetro del cortile principale nell'attesa del posizionamento di apposite rastrelliere, più volte sollecitato al Comune di Torino.

La sosta può avvenire solo per la durata degli impegni scolastici, assicurando i mezzi in via eccezionale e temporanea alla ringhiera, in attesa della possibilità di una più idonea modalità di parcheggio.

L'accesso al cortile da parte degli autoveicoli è consentito esclusivamente per saltuarie operazioni di carico/scarico di merci o in caso di interventi di urgenza e/o di emergenza o di manutenzione degli edifici e deve comunque essere espressamente autorizzato.

Per quanto concerne l'accompagnamento di alunni e in generale di persone in situazione di disabilità, anche a seguito del confronto avvenuto con il RSPP di Istituto, si è verificato non essere presenti nelle pertinenze dell'edificio aree adatte al parcheggio di autoveicoli ed è stato appositamente richiesto e ottenuto un ulteriore posto disabili (validità 7-15) che è andato ad aggiungersi ai due già presenti nelle adiacenze dell'ingresso, per un totale di tre posti riservati.

L'ingresso e la sosta temporanea dei veicoli di qualunque tipo devono comunque avvenire con modalità e tempi compatibili con la sicurezza degli alunni e del personale e devono assolutamente essere evitate interferenze con gli orari di entrata e uscita da scuola: l'ingresso con i mezzi a motore è assolutamente vietato da 10 minuti prima a 10 minuti dopo gli orari di ingresso/uscita delle classi.

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni o furti che si verificassero nei confronti dei veicoli o dei relativi accessori.

Qualsiasi incidente provocato dall'inosservanza delle presenti indicazioni comporta responsabilità individuali (personali per i maggiorenni; dei genitori o di chi esercita la patria potestà per i minorenni).

